



OFERTA DE EMPLEO

CONTRATACIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE CARBAJOSA DE LA SAGRADA DE UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO

El Ayuntamiento de Carvajosa de la Sagrada va a proceder a seleccionar en los próximos días, para formalización de contrato laboral de una duración máxima de 6 meses:

UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO

La preselección de candidatos se hará mediante Oferta Pública a través del ECyL, oficina del barrio de San José.

REQUISITOS IMPRESCINDIBLES:

- Estar desempleado e inscrito como demandante de empleo en el ECyL, oficina San José en la ocupación de Auxiliar Administrativo.
- Experiencia mínima de 12 meses en puestos similares.
- Nivel formativo: Estudios mínimos FP Grado Medio.
- Nivel avanzado en Word y excel.

SE VALORARÁ:

- Experiencia laboral de 12 meses mínimo, en tareas relacionadas con el puesto de trabajo dentro de los 5 últimos años.
- Entrevista para acreditación de los requisitos, criterios de valoración e idoneidad para el puesto de trabajo.

Aquellas personas que resulten preseleccionadas por el ECyL recibirán una comunicación indicándoles cómo proceder.

VIGENCIA DE LA OFERTA 9 DE OCTUBRE DE 2020.

Firmado electrónicamente al margen

